

平成27年度 第1回江南市立図書館運営委員会に関する議事録

● 日時 平成27年5月28日(木) 午後3時～5時15分

● 場所 江南市役所3階 第4委員会室

● 出席者 出席委員11名

大島 康司	(愛知江南短期大学)
福岡 睦美	(図書館ボランティア)
古田 みちよ	(江南市議会議員)
平林 野江	(江南市教育委員)
松本 秀樹	(江南市立小中学校)
澤田 洋子	(江南市立小中学校)
柴沼 清子	(図書館ボランティア)
長崎 慶子	(市民公募)
中野 亜希	(学校図書館司書)
石井 悦雄	(江南市教育長)
辻中 憲一	(指定管理者)

■議事

委員長あいさつ	報告(1)平成26年度江南市立図書館指定管理者事業報告について、「総括」から「施設管理業務実施状況」までを一括して事務局の指定管理者から説明をお願いします。
委員長	
事務局	「総括」から「施設管理業務実施状況」について説明
委員長	ただいま、指定管理者から説明がありましたが、委員の皆さん、何かご意見、ご質問はございますか。
委員	P17の修繕費は指定管理者が行った修繕ですか。また、この中で一番高かった修繕を教えてください。
事務局	こちらに記載してある修繕は、指定管理者が行いました。一番高かったものは図書館正門門扉の修繕です。
委員	金額はいくらでしたか。
事務局	約28万円です。
委員長	報告(1)平成26年度江南市立図書館指定管理者事業報告について、「利用者からの意見・要望等」から「収支状況報告」までを一括して事務局の指定管理者から説明をお願いします。
事務局	「利用者からの意見・要望等」から「収支状況報告」を説明
委員長	ただいま、指定管理者から説明がありましたが、委員の皆さん、何かご意見、ご質問はございますか。
委員	P.23の利用者アンケートの、ベンチに関するその後の対応を教えてください。
事務局	ベンチの設置については、以前、竹が生えていた箇所を現在芝生に張替えており、芝生が根を張った後に、その場所にベンチを設置する計画をしております。

委 員	他の図書館を視察すると、敷地内に木陰になる場所があります。毎年、これだけ異常気象が続くと、熱中症等の健康上の事故も心配されます。ベンチだけではなく、テントを張るなど工夫をしないとイケないと思いますが、いかがですか。
事務局	限られた予算の中ですが、どこまで出来るか、今後の検討材料としていきたいと思います。
委 員	利用者アンケートにある Wi-Fi 環境の整備については、この報告書では整備は考えていないとなっております。先程の説明内容と違いますが、再度説明をお願いします。
事務局	Wi-Fi 環境の整備については、図書館でも、急速なスマートフォンやタブレット型端末の普及に対応していかないとイケないと考えております。セキュリティ管理の問題等もありますので、専門業者に相談するなどして、今後どういったことができるのかについて考えていきたいと思います。
委 員	すいとぴあ江南には既に整備してあります。また、市民文化会館も今年度整備予定ですので、図書館での整備も是非検討して下さい。
委 員	P30 について、普通預金にお金を預けていると利息が発生するかと思いますが、利息は発生しないのでしょうか。
事務局	利息は発生しておりません。
委 員	当座預金管理という認識でよろしいのでしょうか。
事務局	そうです。
委 員	普通預金管理にすると利息が発生するので、わずかでも収入が増えると思いますが。
事務局	現時点では預金区分の変更は考えておりません。
委 員	人件費についてですが、正職員、契約社員、非常勤職員、配本パートの人数をそれぞれ教えて下さい。

事務局	正社員はおりません。平成 26 年 4 月時点では、契約社員が 6 名、非常勤職員が 12 名、配本パートが 3 名です。
委 員	人件費の決算額が当初予算と約 273 万の開きがありますが、理由があるのでしょうか。
事務局	基本的に予算は、当初、指定管理の申請をした際の 5 年間の事業計画の中で算出しており、それに基づき 1 年分の予算を立てています。各年度の随時の変更は行っておりません。当初は契約社員は 6 名とし、2,160 万円としています。年度途中で育児休暇取得者が 1 名いたことにより、約 273 万円の差額が出ているものです。
委 員	5 年間の予算を単純に 5 で割ったのが 1 年当りの予算という認識でよいのでしょうか。
事務局	多少の誤差はありますが、概ねそうです。
委 員	予算は契約社員 6 名の予算額でよろしいですか。
事務局	はい。その通りです。
委 員	人件費は、法定福利費や交通費も含めた金額ですか。
事務局	はい。含めております。
委 員	人件費の表記は、その部分を分けて記載した方がわかり易いと思います。 これだけ予算額と決算額に差があるということは、確保すべき人員をきちんと確保していないということが考えられると思います。 それに関連して、管理費の委託料や、事業費の自主企画事業費についても一括して記載されているので、内訳も明記したほうが良いと思います。
事務局	わかりました。今の内容を踏まえて対応を考えていきます。
委 員	本部管理費とは、本部社員の給料も含まれていますか。

事務局	本部管理費は、図書館の運営に関して、本部社員が行う委託や修繕に係る契約業務、図書館の経理処理、及び各種資料の作成等に伴う費用を計上しています。
委員	平成 22 年からの第 2 期指定管理となった時、契約社員、非常勤職員、パート職員の賃金待遇の改善について検討しますとしましたが、その後の対応はどのようになっていますか。
事務局	一部の契約社員は平成 26 年 4 月に昇給をしております。昇給額は若干の個人差がありますが、5,000 円弱です。 非常勤職員は時間給 900 円ですが、今年度に入り、土曜日、日曜日の出勤については 10 円、若しくは 20 円の手当の支給を考えています。なお、配本パートの時間給は 800 円に変更ありません。
委員	近隣市町では、司書資格保持者へは時間給に差を設けている図書館もあります。資格保持者には、時間給に差を設けるべきだと思います。
委員	差を設けないと人も集まらないと思います。一番大事なのは人間性ではあると思いますが、優秀な人材が他の市町に流れてしまう可能性もあります。
事務局	司書資格保持者への時間給については検討します。
事務局	市といたしましては、指定管理者を選定する際は、運営方針、運営体制、実施事業、指定管理料等を総合的に勘案して選定しております。その中で司書資格保有率については定めておりますが、個々のスタッフの人件費までは縛りを設けておらず、介入することができません。図書館の運営や事業実施に支障がでないよう把握してまいります。
事務局	パート職員の時間給 900 円については、今後、市場原理や人員確保を考慮しながら判断していく必要があると考えます。
委員	他の指定管理者の事業報告書では、職員名簿も記載している事例もあります。よりわかり易くなると思いますので検討していただきたいです。

事務局	収支報告に関しまして、様式に規定はございませんが、いただいたご意見等を加味いたしまして、他の様式を参考にしながら検討をしていきます。
委員長	他にご意見、ご質問のないようですので、議題（１）「平成２７年度江南市立図書館指定管理者事業計画」について、事務局の指定管理者から説明をお願いします。
事務局	「平成２７年度江南市立図書館指定管理者事業計画」を説明
委員長	ただいま、指定管理者から説明がありましたが、委員の皆さん、何かご意見、ご質問はございますか。
委 員	市に質問しますが、昨年度バリアフリー化工事と合併浄化槽設置工事を行なっていますが、合併浄化槽の設置に伴う新たな保守委託等指定管理料への影響額についてお尋ねします。また今後、万一故障した場合、修繕費の負担についてお尋ねします。
事務局	昨年度公募した、第３期指定管理者の業務仕様書内において、合併浄化槽への変更を記載しておりますことから、市としましては、それに伴う費用はすでに指定管理料に加味されているものと考えております。また、万一故障した場合の費用負担につきましても、協定に定める内容に従って対応してまいります。
委 員	既設の単独浄化槽の雨水転用について、今後どのような活用を考えていますか。
事務局	散水等という形での活用を考えております。
委 員	Wi-Fi 環境の整備に関連した内容ですが、市でも情報発信には力を入れています。図書館では、ホームページのほかに LINE やフェイスブックはやっていますか。
事務局	平成 25 年 11 月からツイッターを行っており、図書館の情報をその都度発信しています。

<p>委員</p>	<p>今は LINE やフェイスブックなどの情報伝達手段が急速に発展しています。若いお母さん方も、LINE やフェイスブックをやってみえる方が多いです。新たな情報発信手段を検討していただきたいと思います。また、先程触れましたが、Wi-Fi 環境の整備にも取り組んでいただきたいと思います。LINE やフェイスブックは、まだ他の図書館では取り組んでいないので、是非一番に取り組んでいただきたいです。挑戦すべきです。</p> <p>もう 1 点ですが、以前に比べ、図書館事業が拡大してきていることは大変良いことだと思います今後も、さらに子供達がワクワクするような事業も企画していただきたいと思います。例えば、子供達が図書館の本で大根の受粉などを学んで、その後実際に屋外で体験してみるなど、近隣の休耕地等を活用した事業ができるようになると良いと思います。屋外での体験型の事業を企画されてみてはいかがでしょうか。</p> <p>さらにもう 1 点ですが、これはスタッフの方に勉強していただきたい内容ですが、文字活字文化振興法が施行され 10 年となります。図書館も、障害者の方に優しい施設にならなくてははいけません。最近では、タブレット端末を使って、障害者の方でも読書が出来るような機器がどんどん増えております。東日本大震災の際には、支援物資の手紙が届いても読むことができず、支援を受けられなかったという事例もあったそうです。そうしたことから、代読、代筆支援が増えてきているので、是非勉強会をしていただけると良いと思います。災害が発生した際、高齢者や障害をお持ちの方への支援になりますし、そうした方のもとに、図書館から出向くことになれば素晴らしいことだと思います。急速な高齢社会に備え、先駆けてやっていただきたいです。</p>
<p>委員</p>	<p>P.7 の 1 月のスタッフ研修のレファレンスについてですが、「レファレンス・インタビューについて」をされたほうが良いと思います。</p>
<p>委員</p>	<p>本の団体貸出サービスがあるのはとても助かり、よく利用させていただいております。事業報告 P21 の利用者アンケートにあります、返却時の「黄色いかご」の扱いについては、よく検討していただきたいと思います。</p>
<p>事務局</p>	<p>返却時の「黄色いかご」の扱いについては、利用者様の視点に立ってスタッフ一同改善を図ってまいります。繁忙時には十分対応できない場合もありますが、利用者様のサービス向上に向け、意識を高めていきます。</p>

委 員	図書館のスペースは決して十分ではありません。しかし、新図書館の建設はすぐには出来ません。その間、少しでも子供達が、いつでも来て勉強や読書ができるよう、敷地内にプレハブを作るなどして対処してもらいたいです。青空読書などもあるが、雨天に関係なくスペースの確保が大事だと思います。今後の課題としていただきたいです。
委員長	他にご意見、ご質問のないようですので、その他（１）「平成２６年度モニタリング結果報告」について、事務局から説明をお願いします。
事務局	５．その他「平成２６年度モニタリング結果報告」について説明
委員長	ただいま、事務局から説明がありましたが、委員の皆さん、何かご意見、ご質問はございますか。
委 員	他では指定管理者による自己評価ともに、モニタリング結果を出している事例もあるので、一度検討をお願いします。
事務局	只今の内容については、他の事例を参考していきます。
事務局	補足になりますが、他の指定管理業者による自己評価表については、指定管理制度が始まる前から行っているものであり、今回のモニタリング結果報告とは若干経緯の異なるものとなります。
委 員	自己評価と比較した方がわかり易いと思います。
事務局	検討いたします。
	<p style="text-align: center;">《平成２７年度 第１回江南市立図書館運営委員会 終了》</p>