

令和2年議案第84号

令和2年度尾張都市計画事業江南布袋南部土地区画整理事業特別会計補正予算（第1号）

令和2年度江南市の尾張都市計画事業江南布袋南部土地区画整理事業特別会計の補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ694千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ22,547千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和2年11月26日提出

江南市長 澤田 和延

# 第1表 歳入歳出予算補正

歳入

款	項	補正前の額	補正額	計
3 繰入金		千円 21,815	千円 694	千円 22,509
	1 一般会計繰入金	21,815	694	22,509
歳入合計		21,853	694	22,547

歳 出

款	項	補正前の額	補 正 額	計
1 総 務 費		千円 13,296	千円 694	千円 13,990
	1 総 務 管 理 費	13,296	694	13,990
歳 出 合 計		21,853	694	22,547

# 歳入歳出補正予算事項別明細書

## 1 総括

(歳入)

款	補正前の予算額	補正予算額	計
3 繰入金	千円 21,815	千円 694	千円 22,509
歳入合計	21,853	694	22,547

(歳出)

款	補正前の予算額	補正予算額	計
1 総務費	千円 13,296	千円 694	千円 13,990
歳出合計	21,853	694	22,547

補 正 予 算 額 の 財 源 内 訳			
特 定 財 源			一 般 財 源
国 県 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
千円	千円	千円 694	千円
		694	

## 2 歳 入

### 3 款 繰入金

科 目		補 正 前 の	補 正	計
款	項 目	予 算 額	予 算 額	
3	繰入金	21,815	694	22,509
	1 一般会計繰入金	21,815	694	22,509
	1 一般会計繰入金	21,815	694	22,509
	計	21,853	694	22,547

[単位：千円]

節		説明
区分	金額	
1一般会計 繰入金	694	一般会計繰入金

### 3 歳 出

1 款 総務費  
1 項 総務管理費

目	補正前の 予算額	補 正 予算額	計	補正予算額の財源内訳				節	
				特定財源			一般財源	区 分	金 額
				国 県 支出金	地方債	その他			
1 総 務 管 理 費	13,296	694	13,990			694		2給 料	326
								3職 員 手 当 等	304
								4共 済 費	64
計	13,296	694	13,990			694			



1-1-1 総務管理費 [単位：千円]

説		明
事	業	備 考
	<b>694</b>	
[人件費等]		
2 給料	326	★★★★★ 政策の事業 ★★★★★
一般職給		
3 職員手当等	304	〈特定財源〉
地域手当	20	そ 694千円 一般会計繰入金
通勤手当	21	補正後12,912,000円ー補正前12,218,000円
時間外勤務手当	40	
期末手当	93	
勤勉手当	90	
児童手当	40	
4 共済費	64	
職員共済組合負担金		

給 与 費 明 細 書

1 特別職

区分		職員数(人)	給与費		共済費
			報酬	計	
補正後	その他の特別職	14	194	194	
補正前	その他の特別職	14	194	194	
比較	その他の特別職				

2 一般職

(1) 総括

区分	職員数(人)	給与費		
		給料	職員手当等	計
補正後	2	6,299	4,439	10,738
補正前	2	5,973	4,135	10,108
比較		326	304	630

職員手当等の内訳	区分	扶養手当	地域手当	住居手当
	補正後	318	398	240
	補正前	318	378	240
	比較		20	
	区分	期末手当	勤勉手当	児童手当
	補正後	1,580	1,177	280
	補正前	1,487	1,087	240
比較	93	90	40	

(2) 給料及び職員手当等の増減額の明細

区分	増減額	増減事由別内訳	説明
給 料	326	異動等に伴う増減分	326
職員手当等	304	異動等に伴う増減分	335
		制度改正に伴う増減分	△ 31 期末手当 △ 31

[単位:千円]

合計
194
194

[単位:千円]

共済費	合計	備考
2,174	12,912	
2,110	12,218	
64	694	

通勤手当	時間外勤務手当
45	401
24	361
21	40

[単位:千円]

備考			
地域手当	20	児童手当	40
通勤手当	21		
時間外勤務手当	40		
期末手当	124		
勤勉手当	90		
	(改定前)		(改定後)
12月期	1.30月分		1.25月分

## (3) 給料及び職員手当等の状況

## ア 職員1人当たりの給与

区分		一般事務職
令和2年10月1日現在	平均給料月額	262,450円
	平均給与月額	326,916円
	平均年齢	34歳
令和元年10月1日現在	平均給料月額	306,333円
	平均給与月額	377,063円
	平均年齢	40歳

## ウ 級別職員数

区分		一般事務職	
		職員数	構成比
令和2年10月1日現在	1級	1 人	50.0 %
	2級		
	3級		
	4級	1	50.0
	5級		
	6級		
	7級		
	8級		
	計	2	100.0
令和元年10月1日現在	1級	1 人	33.4 %
	2級		
	3級	1	33.3
	4級		
	5級		
	6級		
	7級	1	33.3
	8級		
	計	3	100.0

## (級別の標準的な職務内容)

区分	1級	2級	3級	4級	5級
一般行政職	書記	主事	主任	主査	副主幹

区分	6級	7級	8級
一般行政職	主幹	統括幹・課長	参事・部長

## カ 地域手当

支給対象地域	全地域
支給率	6 %
支給対象職員数	2 人
国の指定基準に基づく支給率	6 %

## イ 初任給

区分	学歴	一般事務職	国の制度
			行政職(一)
令和2年4月1日	高校卒	150,600円	150,600円
	大学卒	182,200円	182,200円

## エ 昇給

区分		補正後	補正前
		一般事務職	一般事務職
職 員 数(A)		2 人	2 人
昇給に係る職員数(B)		2 人	2 人
号給数別内訳	2号給	人	人
	4号給	2 人	2 人
	6号給	人	人
	8号給	人	人
	1号給	人	人
	3号給	人	人
比率(B)/(A)		100.00 %	100.0 %

## オ 期末手当、勤勉手当

区分		補正後	補正前	国の制度
支給 期別 支給率	6月	2.25 月分	2.25 月分	2.25 月分
	12月	2.20 月分	2.25 月分	2.20 月分
	計	4.45 月分	4.50 月分	4.45 月分
職制上の段階、 職務の級等による加算措置		有	有	有
備考		一般会計の制度に同じ		

## キ その他の手当

区分	国の制度との異同	差異の内容
扶養手当	同じ	
住居手当	異なる	市外在住者の上限額 14,000円
通勤手当	同じ	