

下般若配水場小水力発電事業企画提案書類作成要領

(1) 企画提案書類

提案者は以下の作成をしてください。

- ①企画提案書類届出書（様式第5）
- ②事業計画（任意様式）
- ③収入の分配に関する提案（様式第7）
- ④事業体制（任意様式）
- ⑤商業登記簿謄本
- ⑥財務諸表（貸借対照表・損益計算書・株式資本等変動計算書）

(2) 企画提案書類の体裁等

- ①企画提案書類は、言語は日本語、通貨は日本円を使用し、上記「(1) 企画提案書類」の②～⑥までについて、掲げる順番にファイリング(A4判縦(A3も可)、横書き、両面印刷)してください。その際、企画提案書類提出届書(様式第5)と併せて提出してください。
- ②インデックス等を活用し、見やすく製本してください。
- ③正本、副本ともにバインダー等により加除可能な形式で綴じてください。

(3) 提出部数

上記「(1) 企画提案書類」のうち①は正本1部、②から⑥については8部(正本1部、副本7部)提出してください。なお、副本は複写で構いません。

(4) 注意事項

- ①文字の大きさ及び書体は任意とします。
- ②審査委員が正確に評価できるよう、編集に配慮してください。
- ③専門的知識を有しない者でも理解できるよう分かりやすい表現としてください。
- ④水道事業が提示した仕様のコピーや「仕様(別紙)のとおり」といった記述はしないでください。
- ⑤提案が理解しやすいように、簡潔かつ分かりやすい表現で記述してください。
- ⑥企画提案書類を受付後、追加及び修正は認めませんので、予めご了承ください。

【企画提案書書類の作成上等の注意】

企画提案書類	内容
①企画提案書類提出書（様式第5）	<ul style="list-style-type: none"> ・企画提案書類提出届を郵送または持参する日付を記載してください。 ・所在地：本店所在地を都道府県名から記入してください。なお、事実上の本店所在地が登記上と違う場合は、事実上の所在地を記入したうえにカッコ書きで登記上の本店所在地を記載してください。 ・事業者名：本店の名称を記載してください。 ・代表者職・氏名：代表者職を記載したあと、代表者名を記載してください。 ・使用印鑑は、協定書等に押印する使用印を押印してください。使用印鑑は実印である必要はありません。また、代表者印は必須ですが、社印（角印）を合わせて押印するかは任意になります。なお、協定書にはこちらで押印した使用印を押印してください。
②事業計画 （任意様式）	<ul style="list-style-type: none"> ・A 4判 20 枚以内または両面 10 枚以内とし、印刷の色はカラー、白黒を問いません。 ・本様式に限り A 3判も可としますが、A 3判を用いる場合は1枚をA 4判2枚分（両面の場合は4枚分）として計算します。 ・ページ数を付してください。 ・事業計画に求める項目は次のとおりです。
工程 計画	<ul style="list-style-type: none"> ・実施工程表を設計、施工、発電及び運営まで具体的に提案してください。
設計	<ul style="list-style-type: none"> ・施工内容（配管及び機器配置等）を具体的かつ詳細に提案してください。 ・水運用に支障のない施工方法を提案してください。 ・運転操作フロー図を、仕様書に基づいて提案してください。
維持管理・ 緊急時	<ul style="list-style-type: none"> ・維持管理の内容について、具体的に提案してください。 ・緊急時について、動員体制及び対応方法など具体的に提案してください。
水運用	<ul style="list-style-type: none"> ・水運用に支障のない配水池への流入停止時間を考慮した配管の施工計画を提案してください。 ・流入制御方法を具体的に提案してください。 ・小水力発電設備の故障時の対応について、水運用に支障のない提案をしてください。 ・水撃作用（ウォーターハンマー）の対策について、具体的な提案をしてください。
収支 計画	<ul style="list-style-type: none"> ・設計費、設置工事費、維持管理費及び売電収入等を具体的に内容を提案してください。
③収入の分配に関する提案（様式7）	<ul style="list-style-type: none"> ・発電電気量1 k w hあたりの単価（1 0 銭単位）で記入してください。 ・算定根拠を事業計画（収支計画）に記載してください。

<p>④事業体制 (任意様式)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・会社の概要（パンフレット等の使用も可）を記載してください。 ・本事業の実施の取り組み体制及び特徴を記載してください。 ・配置予定技術者（設計）の氏名、職名、小水力発電設備の設計の経験及び資格を記載し、経歴書、技術者の雇用を証明する書類（健康保険証の写し等）及び保有資格者証の写しを添付してください。 ・配置予定技術者（工事）の氏名、職名、小水力発電設備の施工管理の経験及び資格を記載し、経歴書、技術者の雇用を証明する書類（健康保険証の写し等）及び保有資格者証の写しを添付してください。
<p>⑤商業登記簿謄本（登記事項証明書）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・法務局が発行する商業登記簿謄本（登記事項証明書）を提出してください。 ・申請日から3か月以内に発行されたものに限りです。 ・コピーで提出する場合は、明確に判読できるものに限りです。
<p>⑥財務諸表</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・直近1年間の財務を示す貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書のコピーを提出してください。